



Finansira Evropska unija



# SMJERNICE ZA ODREĐIVANJE KRITERIJA, ODABIR KORISNIKA I NAČIN PRUŽANJA PODRŠKE ZA POČETAK I RAZVOJ POSLOVANJA

U OKVIRU EU4BUSINESS PROJEKTA

Implemented by



International  
Labour  
Organization



Empowered lives.  
Resilient nations.

„Smjernice za određivanje kriterija, odabir korisnika i način pružanja podrške za početak i razvoj poslovanja“ su nastale uz pomoć Evropske unije. Sadržaj ovih Smjernica je isključiva odgovornost Međunarodne organizacije rada (MOR) na projektu EU4Business – za konkurentnu i inovativnu domaću ekonomiju i ne predstavlja nužno stanovišta Evropske unije.

## SADRŽAJ

<b>Uvod</b> .....	<b>3</b>
<b>1. Izrada Pravilnika o kriterijima za odabir korisnika i načinu pružanja podrške za početak i razvoj poslovanja</b> .....	<b>4</b>
1.1. Predmet Pravilnika .....	5
1.2. Cilj poziva.....	5
1.3. Ciljna grupa korisnika programa podrške .....	5
1.4. Opis podrške .....	6
1.5. Kriteriji za odabir Komisije za procjenu poslovnih ideja .....	7
1.6. Klauzula o tajnosti podataka.....	7
1.7. Klauzula o sprečavanju sukoba interesa .....	7
1.8. Kriteriji za odabir poslovnih ideja i poslovnih planova .....	8
1.9. Vremenski tok.....	13
1.10. Način promocije poziva .....	14
1.11. Način prijavljivanja .....	14
1.12. Promocija odabranih kandidata .....	14
1.13. Rad sa odabranim nositeljima poslovnih ideja.....	15
1.14. Ključne osobe za provedbu procesa podrške .....	15
1.15. Dugoročna uključenost članova partnerstva u razvoj podržanih biznisa.....	15
<b>2. Dodaci uz Pravilnik</b> .....	<b>17</b>
Izjava o čuvanju tajnosti podataka .....	18
Izjava o sprečavanju sukoba interesa .....	19
Odluka o imenovanju Komisije za procjenu poslovnih ideja i planova .....	20
Javni poziv za poslovne ideje .....	21
Prijavni obrazac za poslovne ideje.....	23
Obrazac za vrednovanje poslovnih ideja.....	25
Odluka o odabiru poslovnih ideja.....	26
Obrazac za vrednovanje poslovnih planova .....	27
Obrazac za vrednovanje prezentacije poslovnih planova .....	30
Odluka o vrednovanju poslovnih planova.....	31

## Uvod

Ove smjernice su pripremljene za članove partnerstava za razvoj poduzetništva podržanih u okviru projekta EU4Businnes, koji realiziraju projekte u cilju poboljšanja inkluzivne poduzetničke infrastrukture i razvoja poduzetništva na lokalnom nivou. EU4Business je projekt za konkurentnu i inovativnu domaću ekonomiju koji finansira Europska unija sa 15 miliona EUR-a a realizuju GIZ, UNDP i MOR.

U cilju ujednačavanja pristupa i definisanja srodnih kriterija za odabir kandidata za podršku razvoju malih biznisa, smjernicama se sugerišu koraci koje partnerstva trebaju slijediti kako bi na sveobuhvatan i nepristrasan način vodili cjelokupan proces.

Smjernice uvažavaju iskustva i prakse partnerstva i teže unaprjeđenju postojećih procedura, te ujednačavanju pristupa i standarda za sve. Partnerstvima se savjetuje da slijede predložene korake, odnosno da unaprijede svoje procedure i pravila, u skladu sa preporukama.

Pri odabiru korisnika za podršku u razvoju poslovnih ideja, predlaže se sljedeća hronologija:

<b>Korak</b>	<b>Aktivnost</b>
1.	Izrada Pravilnika o kriterijima za odabir korisnika i načinu pružanja podrške za početak i razvoj poslovanja
2.	Objavljivanje poziva za poslovne ideje
3.	Odabir procjenitelja
4.	Odabir poslovnih ideja u skladu sa kriterijima
5.	Obuka za razradu poslovnih ideja i izradu poslovnog plana
6.	Odabir najboljih poslovnih planova u skladu sa kriterijima
7.	Prezentacija poslovnih planova
8.	Finalna odluka o pružanju podrške
9.	Promocija odabranih poslovnih planova
10.	Mentorska podrška
11.	Procjena efekata podrške i održivosti biznisa

## 1. Izrada Pravilnika o kriterijima za odabir korisnika i načinu pružanja podrške za početak i razvoj poslovanja

Svi članovi partnerstva trebaju sudjelovati u pripremi Pravilnika koji će na sveobuhvatan način adresirati ključne aspekte procesa odabira kandidata sa najboljim poslovnim idejama, odnosno onih sa najboljim poslovnim planovima. Pravilnik treba biti dostupan na web stranici projekta, odnosno partnera, kako bi zainteresirani kandidati imali priliku da se dodatno upoznaju za procesom odabira poslovnih ideja.

Pravilnik može imati sadržaj kao u nastavku:

1. Predmet Pravilnika
2. Cilj poziva
3. Ciljna grupa korisnika programa podrške
4. Opis podrške
5. Kriteriji za odabir Komisije za procjenu poslovnih ideja
6. Klauzula o tajnosti podataka
7. Klauzula o sprečavanju sukoba interesa
8. Kriteriji za odabir poslovnih ideja i poslovnih planova
9. Vremenski tok
10. Način promocije poziva
11. Način prijavljivanja
12. Promocija odabranih kandidata
13. Rad sa odabranim nositeljima poslovnih ideja
14. Dugoročna uključenost članova LEP-a u razvoj podržanih biznisa
15. Ključne osobe za provedbu procesa podrške
16. Dodaci:
  - A. Izjava o čuvanju tajnosti podataka
  - B. Odluka o imenovanju članova komisije za procjenu poslovnih ideja
  - C. Javni poziv i prijavni formular za poslovne ideje
  - D. Obrazac za vrednovanje poslovnih ideja
  - E. Odluka o odabiru poslovnih ideja
  - F. Obrazac za vrednovanje poslovnih planova
  - G. Odluka o vrednovanju poslovnih planova

U nastavku slijedi pojašnjenje sa svaki od predloženih naslova. Primjeri navedeni u osjenčenim redovima su ilustrativni i trebaju poslužiti kao vodilja za finalnu interpretaciju u Pravilniku koja će partnerstva razviti uzimajući u obzir specifičnost vlastitog projekta i uslove u zajednici.

## 1.1. Predmet Pravilnika

U predmetu Pravilnika navodite osnovne informacije o namjeni dokumenta. Možete navesti detalje o porijeklu podrške koje dodjeljujete. Navedeni primjer je ilustrativan i ne mora biti u cjelosti naveden u Pravilniku. Možete odabrati širu verziju izjave koja obuhvata namjenu sredstava i uticaj na društvo.

*Ovim Pravilnikom se regulište način procjene i odabira poslovnih ideja i planova kandidata sa područja Opštine/Općine <navesti> a u okviru projekta <navesti> koji partnerstvo realizira uz podršku Međunarodne organizacije rada i Europske Unije.*

## 1.2. Cilj poziva

U ovom dijelu partnerstvo naglašava promjenu koju želi postići do kraja projektne implementacije, odnosno potencijalni uticaj projekta na zajednicu. Cilj poziva je važan segment koji treba imati u vidu prilikom dizajniranja procesa podrške, jer aktivnost usmjerena na osnivanje novih biznisa nije usamljeni korak u razvoju lokalne zajednice, nego je sastavni dio socio-ekonomski relacija koje trebaju donijeti evidentne promjene.

*Partnerstvo će oglasti poziv za osobe zainteresirane da se bave samostalnom djelatnošću, putem registracije vlastitog biznisa u cilju daljeg razvoja poduzetništva u lokalnoj zajednici i poboljšanja inkluzivne poduzetničke strukture, na području Opštine/Općine <navesti>.*

## 1.3. Ciljna grupa korisnika programa podrške

U ovom dijelu, partnerstvo precizira na koga se odnosi poziv za podršku razvoju poslovnih ideja, imajući u vidu prethodno definisane ciljeve. Ciljna grupa treba biti navedena u skladu sa projektnim prijedlogom, odnosno pozivom za projekte koji je objavio MOR. Poziv za prijavu poslovnih ideja će stoga vjerovatno biti usmjeren na one grupe građana koje su manje zastupljene u dostupnim programima podrške kako bi se omogućilo dostizanje postavljenog cilja, odnosno inkluzivan pristup socio-ekonomskom razvoju zajednice. Pri naglašavanju ciljne grupe, partnerstvo može navesti i poželjne karakteristike kandidata.

*Pravo na učešće u programu podrške razvoja poslovnih ideja i biznisa, imaju punoljetne osobe koje žele registrirati biznis na području Opštine/Općine <navesti>. Prednost za sudjelovanje u procesu pružanja podrške razvoju poslovne ideje i biznisa, imati će:*

- *Nezaposlene žene, bez obzira na dob*
- *Mlade nezaposlene osoba do 35 godina*
- *Nezaposlene osobe sa invaliditetom*
- *Pripadnici nacionalnih manjina*

*Poželjno je da kandidati imaju:*

- *Visok nivo motivacije za pokretanje samostalnog biznisa*
- *Određeni obim vlastitih sredstava za poslovanje*
- *Obrazovanje za iste ili slične poslove*
- *Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima*
- *Sposobnost analitičkog razmišljanja i definisanja jasne poslovne ideje*

#### 1.4. Opis podrške

Partnerstvo treba jasno da opiše cjelokupan obim podrške za buduće kandidate. Pri tome treba navesti detalje koji će kandidatima dati potpunu sliku planiranih aktivnosti, kako bi procijenili potencijal za uspješnosti u procesu natjecanja, odnosno mogućnost alociranja vlastitog vremena u odnosu na predloženi dinamički plan.

*Osobe zainteresirane za razvoj poslovne ideje i pokretanje vlastitog biznisa, mogu se prijaviti putem namjenski dizajniranog Obrasca za sudjelovanje u programu, do datuma definisanog u javnom pozivu. Program podrške za ukupno 100 kandidata biće realiziran etapno, na način da će se odabrati dvije grupe po 50 kandidata u periodu od <navesti> do <navesti>. Kandidati, čija prijava bude prihvaćena od strane partnerstva, odnosno Komisije za procjenu poslovnih ideja, dobiti će priliku da učestvuju u programu „Pokreni svoj posao“, u okviru kojeg će steći znanja neophodna za razradu poslovne ideje i kompletiranje poslovnog plana. Obuka će trajati <navesti> sedmica a troškovi sudjelovanja biće osigurani od strane organizatora.*

*Komisija za procjenu će odabrati ukupno 25 poslovnih planova, čiji nositelji će dobiti finansijsku i savjetodavnu podršku za osnivanje i razvoj biznisa (Unaprijedi svoj posao).*

**Finansijska podrška** za pojedinačni poslovni poduhvat može biti između 5.000 KM i 10.000 KM, u zavisnosti od složenosti poslovne ideje. Sredstva se mogu iskoristiti za sufinansiranje troškova registracija biznisa i doprinosa (max 20%) te za nabavku osnovnih sredstava za rad (max 80%). Sredstva su nepovratna uz uslov da se u cjelosti koriste za razvoj registriranog biznisa.

**Savjetodavna podrška** će u **prvoj fazi** biti omogućena za max 100 kandidata, koji su na bazi vlastitih poslovnih ideja, odabrani sa sudjelovanju u programu podrške pod nazivom „Pokreni svoj posao“. Tokom <navesti> sedmica, kandidati će imati priliku da usvoje nova znanja za razvoj poslovne ideje i objedinjavanje poslovnog plana:

- Plan poslovanja
- Konsolidovanje poslovne ideje
- Marketing plan
- Zapošljavanje
- Organizacija i upravljanje
- Nabavka
- Utvrđivanje troškova proizvoda i usluga
- Finansijsko planiranje
- Početni kapital
- Dorada poslovnog plana

**Drugi nivo** savjetodavne podrške biće omogućen za max 25 kandidata, autora najbolje ocjenjenih poslovnih planova. Ovaj paket podrške podrazumijeva kontinuiranu saradnju sa kandidatima i savjete prilikom registracije i daljeg razvoja biznisa.

*Ovako kreirana podrška osigurava dugoročan razvoj najboljih poslovnih planova i smanjuje rizik od stagnacije u poslovanju, odnosno potencijalnog zatvaranja malog biznisa.*

*Finansijsku i savjetodavnu podršku pružaju članovi partnerstva, odnosno treneri za sprovedbu MOR-ovih paketa „Pokreni svoj posao“ i „Unaprijedi svoj posao“.*

## 1.5. Kriteriji za odabir Komisije za procjenu poslovnih ideja

Ovaj dio Pravilnika deifniše način imenovanja članova Komisije za procjenu poslovnih ideja. Partnerstvo treba odlučiti na koji način će se birati članovi Komisije. Pri tome, članovi Komisije mogu biti neovisni stručnjaci iz zajednice i članovi partnerstva. Odluku o sazivu Komisije u svakom slučaju treba da donesu članovi partnerstva konsenzusom. Ovo je iznimno važan aspekt procesa i partnerstvo treba osigurati da odabir članova Komisije bude najbolji mogući u datom trenutku i da u konačnici rezultira objektivnim, profesionalnim odabirom krajnjih korisnika koji imaju najviše šansi da uspiju.

*Predstavnici partnerstva koje realizuju projekt u okviru kojeg se raspisuje javni poziv za kandidate i istaknuti profesionalci iz zajednice su članovi Komisije za odabir poslovnih ideja. Članovi Komisije trebaju imati znanje i iskustvo u podršci razvoju malih biznisa, znanje o socio-ekonomskim prilikama na lokalnom nivou i otvorenu volju da svojim nepristrasnim djelovanjem doprinesu razvoju najboljih poslovnih ideja, koje u konačnici mogu doprinjeti unaprjeđenju inkluzivnog poduzetništva u zajednici. Svi članovi Komisije moraju potpisati Izjavu o tajnosti podataka kao i Izjavu o sprečavanju sukoba interesa, koje su sastavni dio ovog Pravilnika.*

## 1.6. Klauzula o tajnosti podataka

Svi podaci dobiveni u toku procesa prijema i odabira poslovnih ideja moraju ostati poslovna tajna. Ova klauzula u Pravilniku obavezuje sve učesnike procesa na najviše profesionalne i etičke stadarde. Smjernice nude i primjer izjave o zaštiti podataka u prilogu. Takođe, u okviru ove klauzule možete naglasiti i potrebu poštivanja Zakona o zaštiti ličnih podataka BIH (Čl.4).

*Svi članovi partnerstva, osobe uključene u proces vrednovanja poslovnih ideja, a naknadno i poslovnim planova, moraju se pridržavati visokih profesionalnih i etičkih standarda, tretirajući pri tome sve informacije kao poslovnu tajnu. Neposredno prije stavljanja na uvid aplikacija zainteresiranih kandidata, svi članovi Komisije za procjenu poslovnih ideja, moraju potpisati Izjavu o tajnosti podataka kao i Izjavu o sprečavanju sukoba interesa, koje su sastavni dio ovog Pravilnika. Članovi Komisije ne smiju dijeliti informacije o procesu ocjenjivanja trećim strana a njihova imena će dostavljena isključivo donatoru u svrhu izvještavanja. U skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka BIH, lični podaci kandidata biće korišteni isključivo u svrhu sudjelovanja u programu i ova činjenica se mora navesti u javnom pozivu.*

## 1.7. Klauzula o sprečavanju sukoba interesa

Sprečavanjem sukoba interesa partnerstvo dokazuje svoju spremnost da objektivno i nepristrasno bira najbolje poslovne ideje. Ova klauzula u Pravilniku je neophodna kako bi se članovi Komisije mogli pozvati na izuzeće, ukoliko dođu u situaciju da trebaju vrednovati poslovnu ideju osoba sa kojima su u rodu ili sa kojima imaju neku drugu blisku poveznicu.

*Članovi Komisije za procjenu poslovnih ideja ne mogu ocjenjivati kandidate sa kojima su u bliskoj, ličnoj vezi kao što su članovi porodice ( bračni drug ili partner, roditelj, dijete, unuk/a). Dodatno, članovi Komisije se ne mogu izjašnjavati o poslovnoj ideji od koje imaju posrednu ili neposrednu materijalnu korist i interes. U slučaju postojanja ovakvih veza, član Komisije je dužan izvijestiti ostale o mogućem*



sukobu interesa te tražiti izuzeće u procesu. Komisija je dužna upotpuniti broj članova kako bi objektivno sagledati poslovnu ideju u skladu sa kriterijima.

## 1.8. Kriteriji za odabir poslovnih ideja i poslovnih planova

Kriteriji za odabir poslovnih ideja su izuzetno važan aspekt Pravilnika. Općenito se savjetuje da prilikom izrade kriterija budete maksimalno detaljni, kako bi prevenirali nepoželjne posljedice, odnosno probleme u procesu ocjenjivanja. U ovom konkretnom slučaju, kriteriji će biti podjeljeni u tri grupe: a) kriteriji za odabir poslovne ideje, b) kriteriji za procjenu poslovnog plana i c) kriteriji za ocjenjivanje prezentacije poslovnog plana. Posljednje dvije grupe kriterija je poželjno odvojiti kako bi se omogućilo nepristrasno ocjenjivanje po osnovu isključivo dokumenta poslovnog plana a potom i po osnovu prezentacije sadržaja od strane kandidata, gdje dolaze do izražaja i lične karakteristike budućeg poduzetnika. Naredni pregled kriterija je ilustrativan i svako partnerstvo treba da sačini vlastiti model na osnovu specifičnosti projektnog zadatka.

Članovi partnerstva su usaglasili kriterije za odabir poslovnih ideja, odnosno poslovnih planova kao jedinu mjerodavnu osnovu za ocjenjivanja prijedloga podnesenih od strane zainteresiranih kandidata. Pristigle prijave će ocjenjivati Komisija za procjenu poslovnih ideja, služeći se navedenom šemom.

### Kriteriji za vrednovanje poslovnih ideja

Administrativni kriteriji	
Prijava kandidata je dostavljena u predviđenom roku	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Prijava je dostavljena na predviđenom obrascu	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Podnosilac ne traži podršku za postojeći registrirani posao	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

Ostali kriteriji				
Kriterij	5 bodova	3 boda	Ocjena	Max
Kandidat, nosilac poslovne ideje	Kandidat je: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nezaposlena žena</li> <li>– Nezaposlena osoba do 35 godina</li> <li>– Nezaposlena osoba sa invaliditetom</li> <li>– Pripadnik nacionalne manjine</li> </ul>	Ostali		5
Obrazovanje kandidata	Obrazovan/a za iste ili slične poslove	Posjeduje neformalno obrazovanje o predmetnoj poslovnoj ideji		5
Radno iskustvo kandidata	Posjeduje radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima	Izražava određeni stepen iskustva koji može biti koristan u razvoju predmetnog posla		5

<i>Analitični pristup</i>	<i>Kandidat ispoljava analitičnost u definisanju poslovne ideje, koja je jasna i jezgrovito prezentirana.</i>	<i>Poslovna ideja je jasna ali prikaz generalno ukazuje na mogućnost poboljšanja analitičkih sposobnosti kandidata.</i>		5
<i>Motivacija</i>	<i>Kandidat navodi argumente koji ukazuju na visok nivo motiviranosti.</i>	<i>Kandidat ne pokazuje visok nivo motiviranosti ali postoji želja za samostalnim poslovnim djelovanjem</i>		5
<i>Ulaganje</i>	<i>Kandidat navodi mogućnost ulaganja vlastitih sredstva ili korištenja vlastite opreme/prostora u cilju realizacije poslovne ideje</i>	<i>Kandidat ne navodi da je spreman da uloži vlastita sredstva ali pokazuje volju da to uradi ukoliko se situacija promjeni</i>		5
<i>Ukupno</i>				30

Članovi Komisije **moгу dati i niže ocjene u slučaju odsustva kompletnog odgovora**, odnosno potpuno negativnog elaboriranja.

Partnerstvo može procjeniti da li su ostala pitanja, navedena u nastavku, relevantna za procjenu poslovne ideje, te na sličan način proširiti predhodnu tabelu.

- Inovativnost: Da li je poslovna ideja inovativna u lokalnoj zajednici?
- Izvodljivost: Da li je poslovna ideja izvodljiva u vremenskom periodu koji je određen projektnim zadatkom partnerstva, i u odnosu na iznos finansijske podrške koji je na raspolaganju?
- Mogućnosti na tržištu: Da li lokalno tržište može apsorbovati ponuđene proizvode ili usluge u opisu poslovne ideje i biti plodno tlo za dalji razvoj biznisa?
- Dostojanstven rad: Ukoliko se poslovna ideja materijalizira, da li će osigurati dostojanstven rad za buduće uposlenike?
- Finansijska održivost: Da li poslovna ideja sadrži elemente finansijske održivosti?
- Uticaj na okoliš: U kojoj mjeri poslovna ideja ima pozitivan uticaj na okoliš, odnosno da li ima negativan uticaj?
- Uticaj na zajednicu: Da li poslovna ideja ima potencijal za snažan uticaj na cjelokupnu zajednicu?

Partnerstvo treba da definiše i minimalan iznos bodova koji su neophodni za prelazak u „drugu“ fazu. Na primjer, partnerstvo može u Pravilniku navesti da svi kandidati koji budu imali 60% od maksimalnog iznosa bodova, mogu dobiti priliku da sudjeluju u narednom koraku.

Partnerstvo treba obavijestiti uspješne kandidate ali i one koji nisu bili dovoljno uspješni, o rezultatima procjene.

## Kriteriji za vrednovanje poslovnog plana

Nakon što su kandidati sudjelovali u obuci „Pokreni svoj posao“, te na osnovu usvojenog znanja, pripremili poslovni plan, slijedi drugi krug procjenjivanja. Komisija za procjenu poslovnih ideja, koja je već vrednovala kandidate u prvom krugu, ovaj put treba sagledati širi aspekt poslovnog poduhvata. U tom cilju, formira se nova tabela sa ocjenama. Primjer u nastavku je ilustrativan i svako partnerstvo treba sagledati relevantnost kriterija i sačiniti vlastitu finalnu verziju.

Kriteriji	5 bodova	3 boda	Ocjena	Max
Kvalitet poslovnog plana	Poslovni plan je jasno formulisan, solidan i uvjerljiv prikaz poslovnog poduhvata.	Poslovni plan je nedovoljno uvjerljiv ali ukazuje na mogućnosti razvoja poslovne ideje.		5
	Poslovni plan sadrži sve neophodne naslove i analitički sadržaj za svaki od ključnih aspekata razvoja poslovne ideje.	Poslovni plan ne sadrži sve ključne naslove ili ako sadrži, analitički prikaz sadržaja nije adekvatan.		5
	Jasno su precizirani proizvodi/usluge koje se će prodavati i potreba na tržištu.	Nije dovoljno jasan opis proizvoda/usluga koje se će prodavati. Potrebe na tržištu su nejasne.		5
Marketing	Konkurenti su jasno identifikovani i strategija za tržišno pozicioniranje je adekvatno formulisana (segmentacija tržišta).	Konkurenti su nedovoljno jasni i shodno tome, strategija ukazuje na propuste.		5
	Jasno su definisati kupci proizvoda/usluga iz poslovnog plana.	Kupci nisu dovoljno jasno elaborirani.		5
	Marketing plan i opis kako će se proizvod/usluga prodavati je ubjedljiv i očekivana prodaja proizvoda/usluga je realna (obim prodaje)?	Očekivana prodaja proizvoda/usluga je nedovoljno jasno opisana, nerealna u odnosu na potrebe tržišta i marketing plan ukazuje na propuste.		5
	Marketing plan sadrži 7P analizu (opis proizvoda/usluge, cijenu, mjesta prodaje, ljude, promociju, proces, fizičke dokaze)	Marketing plan nije potpun ali sadrži dovoljno informacija za razumjevanje.		5

<i>Radnici</i>	<i>Potrebe za zapošljavanjem su jasno predstavljene, logične a plan nagovještava puno poštivanje pravnih zahtjeva i osiguranje uslova dostojanstvenog rada.</i>	<i>Oslikane potrebe za zapošljavanjem su nerealne i nema dovoljno podataka o načinu zadovoljavanja pravnih obaveza.</i>		5
	<i>Specifikacija poslova i potrebna stručnost radnika je jasno opisana i dovoljno ilustruje potrebe za uspješno poslovanje.</i>	<i>Opis poslova potrebnih radnika je nepotpun i postoji rizik da se plan ne ostvari .</i>		5
	<i>Troškovi rada su jasno prezentirani i uračunati u finansijski plan poslovanja.</i>	<i>Troškovi rada su nepotpuni.</i>		5
<i>Organizacija i upravljanje</i>	<i>Jasno je definisan oblik poslovnog djelovanja (samostalni poduzetnik, ortakluk, zadruga ili društvo sa ograničenom odgovornošću)</i>	<i>Nije jasno definisan oblik poslovnog djelovanja ali postoje naznake.</i>		5
<i>Nabavke</i>	<i>Nabavka potrebne opreme, sirovina ili gotovih proizvoda je jasno prezentirana u poslovnom planu i troškovi su uračunati u finansijsku projekciju poslovanja.</i>	<i>Podaci o potrebnoj opremi, sirovinama ili gotovim proizvodima su limitirani i nejasan je uticaj na ukupne troškove poslovanja.</i>		5
<i>„Ozelenjavanje“</i>	<i>Poslovni plan sadži aspekt uticaja na okoliš i osigurava dokaze o pozitivnom odnosu prema okolišu.</i>	<i>Poslovni plan nije adekvatno adresirao potrebu očuvanja okoliša.</i>		5
<i>Finansijsko planiranje</i>	<i>Procjena fiksnih i varijabilnih troškova proizvoda/usluga je sastavni dio plan novčanih tokova. Projekcije su vjerodostojne i postoji visoka vjerovatnoća za sprovedbu.</i>	<i>Nedostaju određene projekcije u planu novčanih tokova. Ne može se utvrditi vjerovatnost sprovedbe.</i>		5
	<i>Vremenski period za realizaciju određenih etapa poslovanja je logičan i sprovediv.</i>	<i>Vremenski plan za realizaciju određenih poslovnih etapa je teško sprovediv.</i>		5
	<i>Kapitalna ulaganja su jasno definisana.</i>	<i>Nedostaju određene informacije o kapitalnim ulaganjima.</i>		5
	<i>Procjena održivosti je jasno argumentirana i postoji realan osnov da se poslovni poduhvat razvija u očekivanom smjeru.</i>	<i>Procjena održivost sadrži značajne rizike i postoji sumnja da bi poslovni poduhvat mogao opstati.</i>		5

	<i>Sredstva dostupna putem programa podrške mogu značajno uticati na uspjeh poslovnog plana.</i>	<i>Sredstva dostupna putem programa podrške nisu dostatna za uspjeh poslovnog plana.</i>		5
<i>Ostalo</i>	<i>Poslovni poduhvat uvažava aktuelnu situaciju uzrokovanu COVID-19 pandemijom i predstavlja svojevrsan odgovor na krizu.</i>	<i>Poslovni poduhvat ne predstavlja poseban odgovor na novonastalu situaciju prouzrokovanu pandemijom ali uvažava socio-ekonomske parametre.</i>		5
	Poslovni poduhvat ima predispozicije da utiče na dalji razvoj inkluzivnog poduzetništva u lokalnoj zajednici, promocijom novih proizvoda/usluga.	Ograničen je potencijalni uticaj poslovnog poduhvata na promociju inkluzivnog poduzetništva u zajednici.		5
<b>Ukupno</b>				<b>100</b>

Treći i posljednji korak u odabiru poslovnih ideja za podršku čini prezentacija poslovnog plana pred članovima Komisije za procjenu, odnosno po potrebi i drugih potencijalnih finansijera. Nakon procjene poslovnih planova, Komisija će pozvati one kandidate koji su zadovoljili uslove definisane Pravilnikom. Kao i u predhodnom slučaju odabira kandidata za „drugu fazu“, odnosno sudjelovanje u programu „Pokreni svoj posao“, partnerstvo treba da jasno naglasi minimalan iznos potrebnih bodova za prelazak u narednu fazu (u ovom slučaju se odnosi na prezentaciju poslovnog plana). Na primjer, partnerstvo može donijeti odluku da samo oni koji su osvojili 70% od maksimalnog broja bodova i više, mogu prezentirati plan. Ovaj posljednji korak je prilika za kandidate da pokažu svoje komunikacijske vještine koje su iznimno važne za svakog samostalnog poduzetnika. Takođe, to je prilika da se provjeri nivo motiviranosti kandidata kao i da se postave dodatna pitanja u cilju pojašnjenja poslovne ideje.

#### Kriteriji za vrednovanje prezentacije poslovnog plana

Kriteriji	5 bodova	3 boda	Ocjena	Max
<b>Prezentacija poslovnog plana</b>	Poslovni plan je jasno prezentiran uz naglašavanje ključnih aspekata poslovanja i održivosti.	Prezentacija poslovnog plana nije sažeta, jezgovita ali daje osnove ideje o namjerama kandidata.		5
	Kandidat je uvjerljiv tokom svoje prezentacije i siguran u uspjeh poslovne ideje.	Kandidat sumnja u sprovodivost plana a prezentacija je neuvjerljiva.		5
	Kandidat pokazuje visoku motiviranost da uspije u	Kandidat je u određenoj mjeri		5

	svom poslovnom poduhvatu i spremno odgovara na dodatna pitanja.	motiviran, uz dozu suzdržanosti.		
	Kandidat je uvjerljiv u tvrdnji da finansijska i savjetodavna podrška u okviru projekta mogu u značajnoj mjeri doprinjeti uspješnosti prezentirane poslovne ideje.	Kandidat izražava rezervu u pogledu pružene podrške.		5
<b>Ukupno</b>				20

### 1.9. Vremenski tok

Pravilnik treba predstaviti proces u određenom vremenskom periodu kako bi potencijalni kandidati mogli procijeniti vlastite mogućnosti za eventualno sudjelovanje u programu podrške.

Program podrške razvoju biznisa biće realiziran prema sljedećoj dinamici.															
Aktivnost	Mjesec														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Objava javnog poziva za podršku poslovnim idejama	X														
Promocija javnog poziva putem društvenih mreža i lokalnih medija	X														
Prijem aplikacija za podršku razvoju poslovnih planova (I grupa)		X													
Procjena pristiglih prijava		X													
Obuka „Pokreni svoj posao“ (I grupa)		X	X												
Procjena poslovnih planova (I grupa)				X											
Prezentacija poslovnih planova od strane kandidata (I grupa)				X											
Odabir najboljih poslovnih planova				X											
Finansijska i savjetodavna podrška u procesu registracije i razvoja biznisa				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Druga objava javnog poziva za podršku poslovnim idejama (ako je potrebno)			X												
Promocija javnog poziva putem društvenih mreža i lokalnih medija (ako je potrebno)			X												
Prijem aplikacija za podršku razvoju poslovnih planova (II grupa)				X											
Procjena pristiglih prijava (II grupa)				X											
Obuka „Pokreni svoj posao“ (II grupa)				X	X										
Procjena poslovnih planova (II grupa)						X									
Prezentacija poslovnih planova od strane kandidata (II grupa)						X									
Odabir najboljih poslovnih planova (II grupa)						X									
Finansijska i savjetodavna podrška u procesu registracije i razvoja biznisa (II grupa)						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Promocija podržanih biznisa											X				
Procjena uticaja podržanih biznisa na razvoj inkluzivnog poduzetništva na lokalnom nivou															X

### 1.10. Način promocije poziva

Promocija javnog poziva zainteresiranim kandidatima koji imaju poslovnu ideju je iznimno važna za uspješnu sprovedbu programa podrške. Transparentno objavljivanje poziva i obuhvat što većeg broja zainteresiranih kandidata obezbjeđuje kvalitetan odziv i široku paletu prijava te u konačnici, odabir onih kojima je podrška zaista neophodna. Stoga se preporučuje da partnerstvo objavi javni poziv putem lokalnih medija, na lokalnim oglasnim pločama te putem društvenih medija koje, prema procjeni, najviše koristi ciljna grupa.

*Promocija javnog poziva za prijavu poslovnih ideja biće osigurana putem isticanja poziva na lokalnim oglasnim tablama i u prostorijama službe za zapošljavanje. Dodatno, poziv će objaviti lokalna radio stanica. U skladu sa mogućnostima, partnerstvo će objaviti poziv putem društvenih mreža (Facebook, Instagram, LinkedIn i druge) te putem novinskih internet portala.*

### 1.11. Način prijavljivanja

Pravilnik treba da sadrži informaciju o načinu prijave kandidata i obimu sadržaja pri prezentaciji poslovne ideje.

*Kandidati koji se opredijele da apliciraju za sudjelovanje u programu podrške će imati na raspolaganju posebno dizajniran obrazac. Obrazac za prijavu, koji je sastavni dio Pravilnika, omogućava unos ličnih podataka, zaštićenih Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH, te prikaz osnove poslovne ideje. Kandidati su dužni aplicirati za sudjelovanje u programu podrške isključivo putem predviđenog obrasca. Obrazac se treba popuniti u cijelosti i dostaviti na naznačenu adresu do roka naznačenog u pozivu, kako bi se omogućila potpuna procjena od strane imenovane Komisije.*

### 1.12. Promocija odabranih kandidata

S obzirom da je krajnji cilj svih odobrenih projekata u okviru programa EU4Business doprinos razvoju inkluzivnog poduzetništva na lokalnom nivou, promocija odabranih kandidata je od iznimne važnosti. Partnerstvima se savjetuje da definišu kada i na koji način će se upriličiti promocija podržanih poslovnih ideja i prvi uspjesi koje su novoregistrani poduzetnici postigli.

*Svi članovi partnerstva se obavezuju na sudjelovanje u promociji podržanih biznisa, u skladu sa mogućnostima i svojom specifičnom ulogom u projektu. Nakon prva tri mjeseca od datuma registracije novih preduzeća, partnerstvo će organizirati javnu promociju podržanih biznisa u cilju jačanja inkluzivnog poduzetništva u zajednici i motivacije drugih zainteresiranih kandidata da koriste prednosti ovog i sličnih projekata. Promocija će imati za cilj i podsticaj razvoju lokalnih politika podrške razvoju poduzetništva i unapređenju uslova poslovanja.*

### 1.13. Rad sa odabranim nositeljima poslovnih ideja

U ovom dijelu Pravilnika, potrebno je posebno naglasiti prednost ovog programa podrške u odnosu na ostale dostupne, ili manje dostupne pozive.

*Partnerstvo, koje čine predstavnici <navesti> u okviru programa podrške stavlja na raspolaganje znanje i iskustvo stečeno na sličnim poslovima kako bi unaprijedio razvoj inkluzivnog poduzetništva na lokalnom nivou. Svi kandidati koji se uspješno plasiraju za sudjelovanje u programu „Pokreni svoj posao“, dobiće jedinstven set informacija od strane obučenih predavača po metodologiji SIYB, Međunarodne organizacije rada, koji će im omogućiti razvoj poslovne ideje i kompletiranje poslovnog plana. Partnerstvo će najbolje plasiranim kandidatima, putem finansijske i savjetodavne podrške, omogućiti uslove za registraciju biznisa i razvoj u skladu sa odobrenom poslovnom idejom. Svi učesnici u programu podrške će imati osiguranu pomoć koja će im biti neophodna u prvim mjesecima poslovanja.*

### 1.14. Ključne osobe za provedbu procesa podrške

Premda su svi partneri uključeni u proces, partnerstvo može odlučiti ko će biti prvenstveno zadužen za organizaciju i sprovedbu programa podrške.

*Za realizaciju programa podrške osnivanju novih preduzeća na osnovu prezentiranih poslovnih ideja i planova, biće zadužen <navesti>. Partner je dužan o cjelokupnom procesu redovno informisati ostale članove partnerstva i uključivati ih u aktivnosti kako je dogovoreno.*

### 1.15. Dugoročna uključenost članova partnerstva u razvoj podržanih biznisa

Pravilnik treba da naglasi specifičnog partnerskog djelovanja u kontekstu održivosti novoregistriranih preduzeća i daljeg zalaganja za unaprjeđenje podsticajnog okruženja sa razvoj poduzetništva na lokalnom nivou.

*Svi članovi partnerstva će biti uključeni u proces odabira najboljih poslovnih ideja, kao i u naknadnu podršku razvoju novoregistriranih biznisa. Članovi partnerstva će svojim znanjem i iskustvom doprinijeti promociji inkluzivnog poduzetništva na lokalnom nivou i kontinuirano se zalagati za unapređenje poticajnog okruženja za razvoj poduzetništva. Procjenom uticaja novoregistriranih biznisa na razvoj poduzetništva, članovi partnerstva će sagledati prostor za poboljšanje i shodno preporukama, kreirati nove zajedničke intervencije u zajednici.*

*Ovaj Pravilnik je podržan od svih članova partnerstva, što se dokazuje potpisom predstavnika.*

*U <navesti>, dana <navesti>, 2020.*

*Partner 1*

*Partner 2*

*Partner 3*



*Partner 4*

*Partner 5*

*ltd.*

## 2. Dodaci uz Pravilnik

## Izjava o čuvanju tajnosti podataka

Ja, dole potpisani <navesti ime i prezime>, nastanjen na adresi <navesti adresu, poštanski broj i opštinu> u svojstvu člana Komisije za procjenu poslovnih ideja u sklopu programa podrške poduzetništvu koji se realizuje kroz partnerstvo u okviru projekta <navesti> dajem

### **IZJAVU O ČUVANJU TAJNOSTI PODATAKA**

Ovom izjavom izjavljujem da podatke o poslovnim idejama i planovima kandidata koji su se prijavili u okviru javnog poziva za podršku, kao i njihove lične informacije u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH, neću iznositi u javnosti, niti ih na drugi način učiniti dostupnim trećim licima.

Ukoliko na bilo koji način dođe do otkrivanja gore navedenih podataka mojom krivicom, prihvatam da snosim sankcije prema odluci partnerstva koje realizira projekt.

Ova Izjava se daje isključivo u svrhu zaštite od neovlaštenog raspolaganja tajnim podacima te se u druge svrhe ne može koristiti.

<mjesto, datum, godina>

Ime i prezime člana Komisije

(potpis)

## Izjava o sprečavanju sukoba interesa

Ja, dole potpisani <navesti ime i prezime>, nastanjen na adresi <navesti adresu, poštanski broj i opštinu> u svojstvu člana Komisije za procjenu poslovnih ideja u sklopu programa podrške poduzetništvu koji se realizuje kroz partnerstvo u okviru projekta <navesti> dajem

### IZJAVU O SPREČAVANJU SUKOBA INTERESA

Ovom izjavom izjavljujem da ću u slučaju prepoznavanja kandidata kao nekog s kim imam bliske odnose (*bračni drug ili partner, roditelj, dijete, unuk/a*) tražiti izuzeće od procjene njegove/njeneposlovne ideje, odnosno poslovnog plana, poštujući na taj način visoke profesionalne i etičke standarde.

Potvrđujem da nemam posrednu ili neposrednu korist od predmetnih poslovnih ideja i poslovnih planova.

Ukoliko na bilo koji način dođe do utvrđivanja postojanja takvih veza, neposredne ili posredne koristi, prihvatam da se moj glas u procesu procjene anulira.

Ova Izjava se daje isključivo u svrhu preveniranja sukoba interesa te se u druge svrhe ne može koristiti.

<mjesto, datum, godina>

Ime i prezime člana Komisije

(potpis)

## Odluka o imenovanju Komisije za procjenu poslovnih ideja i planova

Partnerstvo koje realizira projekt <navesti> u okviru programske scheme EU4Businnes, koju finansira Europska unija a realizira Međunarodna organizacija, donosi

### Odluku

#### o imenovanju Komisije za procjenu poslovnih ideja i planova

##### Član 1.

U cilju sprovedbe profesionalne, nepristrasne procjene kandidiranih poslovnih ideja, partnerstvo imenuje članove Komisije u sljedećem sastavu:

1. <ime i prezime, funkcija>
2. <ime i prezime, funkcija>
3. <ime i prezime, funkcija>
4. <ime i prezime, funkcija>
5. <ime i prezime, funkcija>

##### Član 2.

Imenovani članovi Komisije za procjenu poslovnih ideja su dužni potpisati Izjavu o čuvanju tajnosti podataka i Izjavu o sprečavanju sukoba interesa. Rad članova Komisije je volonterski.

##### Član 3.

Članovi Komisije su dužni procjeniti poslovnu ideju i poslovni plan prema kriterijumima koji partnerstvo prilažen u procesu procjene.

##### Član 4.

Članovi Komsiiije su dužni raditi neovisno i samostalno bez međusobnih konsultacija. O rezultatima procjene poslovnih ideja i poslovnih planova izvjestiće odgovornu osobu koju imenuje partnerstvo.

##### Član 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

<dan, datum, mjesto>

< Partner 1, ime i prezime, potpis>  
< Partner 2, ime i prezime, potpis>  
< Partner 3, ime i prezime, potpis>  
< Partner 4 , ime i prezime, potpis>  
< Partner 5, ime i prezime, potpis>  
itd

## JAVNI POZIV ZA UČEŠĆE U PROGRAMU PODRŠKE RAZVOJU BIZNISA

Partnerske organizacije <navesti sve članove partnerstva> pozivaju sve zainteresirane osobe koji žele pokrenuti vlastiti posao da se prijave za učešće u programu podrške razvoju malih biznisa. Program podrške realizuju partneri u okviru projekta <navesti> koji se provodi u okviru EU4Business programa koji finansira Evropska unija a realizuju GIZ, UNDP i MOR. Cilj projekta je <navesti>. Do kraja projektne realizacije očekuju se unapređenje kapaciteta najmanje 100 osoba za poslovno planiranja kao i 25 funkcionalnih novo-registrovanih samostalnih djelatnosti i društava.

**Javni poziv** je usmjeren prema nezaposlenim i zaposlenim osobama sa područja Opština/Općine <navest> koje žele pokrenuti vlastiti biznis uz finansijsku i savjetodavnu podršku navedenog partnerstva.

Pravo na učešće u programu podrške razvoja poslovnih ideja i biznisa, imaju punoljetne osobe koje žele registrirati posao na području Opštine/Općine <navesti>. Prednost za sudjelovanje u procesu pružanja podrške razvoju poslovne ideje i biznisa, imati će:

- Nezaposlene žene, bez obzira na dob
- Mlade nezaposlene osoba do 35 godina
- Nezaposlene osobe sa invaliditetom
- Pripadnici nacionalnih manjina

Poželjno je da kandidati imaju:

- Visok nivo motivacije za pokretanje samostalnog biznisa
- Određeni obim vlastitih sredstava za poslovanje
- Obrazovanje za iste ili slične poslove
- Radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima
- Sposobnost analitičkog razmišljanja i definisanja jasne poslovne ideje

Osobe zainteresirane za razvoj poslovne ideje i pokretanje vlastitog biznisa, mogu se prijaviti putem namjenski dizajniranog Obrasca za sudjelovanje u programu, najkasnije do <navesti>.

Program podrške za ukupno 100 kandidata biće realiziran etapno, na način da će se odabrati dvije grupe po 50 kandidata u periodu od <navesti> do <navesti>. Kandidati, čija prijava bude prihvaćena od strane partnerstva, odnosno Komisije za procjenu poslovnih ideja, dobiti će priliku sa sudjelovanju u programu „Pokreni svoj posao“, u okviru kojeg će steći znanja neophodna za razradu poslovne ideje i kompletiranje poslovnog plana. Obuka će trajati <navesti> sedmica a troškovi sudjelovanja biće osigurani od strane organizatora.

Komisija za procjenu će odabrati ukupno 25 poslovnih planova, čiji nositelji će dobiti finansijsku i savjetodavnu podršku za osnivanje i razvoj biznisa (Unaprijedi svoj posao).

**Finansijska podrška** za pojedinačni poslovni poduhvat može biti između 5.000 KM i 10.000 KM, u zavisnosti od složenosti poslovne ideje. Sredstva se mogu iskoristiti za sufinansiranje troškova registracija biznisa i doprinosa (max 20%) te za nabavku osnovnih sredstava za rad (max 80%). Sredstva su nepovratna uz uslov da se u cjelosti koriste za razvoj registriranog biznisa.

**Savjetodavna podrška** će u **prvoj fazi** biti omogućena za max 100 kandidata, koji su na bazi vlastitih poslovnih ideja, odabrani sa sudjelovanju u programu podrške pod nazivom „Pokreni svoj posao“.

Tokom <navesti> sedmica, kandidati će imati priliku da usvoje nova znanja za razvoj poslovne ideje i objedinjavanje poslovnog plana:

- Plan poslovanja
- Konsolidovanje poslovne ideje
- Marketing plan
- Zapošljavanje
- Organizacija i upravljanje
- Nabavka
- Utvrđivanje troškova proizvoda i usluga
- Finansijsko planiranje
- Početni kapital
- Dorada poslovnog plana

**Drugi nivo** savjetodavne podrške biće omogućen za max 25 kandidata, autora najbolje ocjenjenih poslovnih planova. Ovaj paket podrške podrazumijeva kontinuiranu saradnju sa kandidatima i savjete prilikom registracije i daljeg razvoja biznisa.

OVAKO kreirana podrška osigurava dugoročan razvoj najboljih poslovnih planova i smanjuje rizik od stagnacije u poslovanju, odnosno potencijalnog zatvaranja malog biznisa.

USLOV za dobijanje podrške pri pokretanju i vođenju posla je redovno prisustvo i aktivno učešće na obukama. Usljed novonastale situacije uzrokovane pandemijom korona virusa, prvi ciklus obuka „Pokreni svoj posao“ će se realizovati online.

Finansijsku i savjetodavnu podršku pružaju članovi partnerstva, odnosno treneri za sprovedbu MOR-ovih paketa „Pokreni svoj posao“ i „Unaprijedi svoj posao“.

Svi kandidati će tokom obuke biti detaljno informisani o kriterijima za ocjenu kvaliteta poslovnog plana.

Poslovne ideje koje mogu uticati na smanjenje negativnih efekata COVID-19 su dobrodošle.

Zainteresirani kandidati treba da popune prijavni obrazac koji je dostupan na web stranici administratora procesa podrške <navesti>, odnosno na stranici Službe za zapošljavanje <navesti>.

Rok za podnošenje prijave je <navesti datum> do <navesti sat>.

Prijavni obrazac se podnosi putem email-a, u PDF formatu ili skeniran na adresu <navest>. (Partnerstvo može odlučiti da se prijave vrše putem online obrasca)

Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti uzete u razmatranje.

Za dodatne informacije možete kontaktirati <ime i prezime, kontakt telefon, email>

## Prijavni obrazac za poslovne ideje

U skladu sa Zakonom u zaštiti ličnih podataka BiH, (Član 4.), vaši lični podaci će biti korišteni isključivo u svrhu sudjelovanja u programu podrške, u mjeri i obimu koji je za to neophodan i u periodu koji je neophodan da bi se ispunila svrha za koju su podaci prikupljeni.

Popunjavanjem sljedećeg formulara, dajete saglasnost partnerstvu za njihovu obradu i izvještavanje donatora u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH (Član 5.).

<i>Ime i prezime</i>	
<i>Ime jednog roditelja</i>	
<i>JMBG (Jedinstveni matični broj)</i>	
<i>Spol</i>	<input type="checkbox"/> Muški <input type="checkbox"/> Ženski <input type="checkbox"/> Ne želim da se izjasnim
<i>Godina rođenja</i>	
<i>Mjesto prebivališta</i>	
<i>Adresa</i>	
<i>Kontakt telefon</i>	
<i>E-mail adresa</i>	
<i>Obrazovanje</i>	
<i>Zanimanje</i>	
<i>Označite grupu kojoj pripadate</i>	<input type="checkbox"/> Nezaposlene žene, bez obzira na dob <input type="checkbox"/> Mlade nezaposlene osoba do 35 godina <input type="checkbox"/> Nezaposlene osobe sa invaliditetom <input type="checkbox"/> Pripadnici nacionalnih manjina <input type="checkbox"/> Ostali
<i>Trenutni radni status</i>	<input type="checkbox"/> Zaposlen/a <input type="checkbox"/> Nezaposlen/a <input type="checkbox"/> Pod povećanim rizikom od otkaza
<i>Naziv poslovne ideje</i>	
<i>Opis poslovne ideje (navedite detalje o proizvodu/usluzi i ko su kupci i korisnici)</i>	
<i>Na koji način vaše obrazovanje služi razvoju poslovne ideje?</i>	



*Što Vas motivira sa registrujete  
vlastiti posao?*

*Što ste spremni uložiti u razvoj  
poslovne ideje?*

*U kojoj mjeri je vaša poslovna  
ideja inovativna u zajednici?*

*Ukoliko imate nešto dodati za  
bolje razumijevanje Vaše  
poslovne ideje, molim Vas da  
ovdje napišete.*

*Datum: Potpis podnosioca prijave.*

Vašu skeniranu prijavu na ovom obrascu, pošaljite u PDF verziji na email adresu >navesti> najkasnije do <navesti>. (Partnerstvo može odlučiti da se prijave ispunjavaju putem online upitnika).

## Obrazac za vrednovanje poslovnih ideja

Ime i prezime predlagača  
poslovne ideje

Naziv poslovne ideje

Datum

Član komisije <ime i prezime>

Potpis

Administrativni kriteriji	
Prijava kandidata je dostavljena u predviđenom roku	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Prijava je dostavljena na predviđenom obrascu	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Podnosilac ne traži podršku za postojeći registrirani posao	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne

Kriterij	5 bodova	3 boda	Ocjena	Max
Obrazovanje kandidata	Obrazovan/a za iste ili slične poslove	Posjeduje neformalno obrazovanje o predmetnoj poslovnoj ideji		5
Radno iskustvo kandidata	Posjeduje radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima	Izražava određeni stepen iskustva koji može biti koristan u razvoju predmetnog posla		5
Analitični pristup	Kandidat ispoljava analitičnost u definisanju poslovne ideje, koja je jasna i jezgrovito prezentirana.	<i>Poslovna ideja je jasna ali prikaz generalno ukazuje na mogućnost poboljšanja analitičkih sposobnosti kandidata.</i>		5
Motivacija	Kandidat navodi argumente koji ukazuju na visok nivo motiviranosti.	Kandidat ne pokazuje visok nivo motiviranosti ali postoji želja za samostalnim poslovnim djelovanjem		5
Ulaganje	Kandidat navodi mogućnost ulaganja vlastitih sredstva ili korištenja vlastite opreme/prostora u cilju realizacije poslovne ideje	Kandidat ne navodi da je spreman da uloži vlastita sredstva ali pokazuje volju da to uradi ukoliko se situacija promjeni		5
Ukupno				30

## Odluka o odabiru poslovnih ideja

Komisija za procjenu poslovnih ideja u sastavu:

1. <ime i prezime, funkcija>
2. <ime i prezime, funkcija>
3. <ime i prezime, funkcija>
4. <ime i prezime, funkcija>
5. <ime i prezime, funkcija>

dana <navesti> donosi

### ODLUKU O ODABIRU KANDIDATA ZA OBUKU „POKRENI SVOJ POSAO“

#### Član 1.

Odluka se donosi na osnovu rezultata procjene kvaliteta poslovnih ideja koje su kandidati predstavili na Obrascu za prijavu, a u skladu sa javnim pozivom partnerstva u okviru projekta <navesti>.

#### Član 2.

Kandidati, čije su ideje najbolje ocjenjene su:

- <ime i prezime, naziv poslovne ideje>
- <ime i prezime, naziv poslovne ideje>
- ltd

#### Član 3.

Kandidati navedeni u Članu 2. stiču pravo sudjelovanja u programu podrške razvoju poslovnih ideja i edukativnih radionica „Pokreni svoj posao“ koje će biti realizirane u <mjesto>, u periodu od <navesti> do <navesti>. Troškove održavanja radionica snosi partnerstvo.

#### Član 4.

Kandidati koji budu prisustvovali radionicima, sa maksimalno jednim izostankom, stiču pravo predlaganja poslovnog plana Komisiji za procjenu poslovnih planova.

#### Član 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja. Odluku potpisuju članovi Komisije za procjenu poslovnih ideja i vodeći partner u projektu (ukoliko predstavnik nije u sastavu Komisije).

<datum, mjesto>

1. <ime i prezime, potpis>
2. <ime i prezime, potpis>
3. <ime i prezime, potpis >
4. <ime i prezime, potpis >
5. <ime i prezime, potpis>

## Obrazac za vrednovanje poslovnih planova

Ime i prezime predlagača  
poslovnog plana

Naziv poslovne plana

Datum

Član komisije <ime i prezime>

Potpis

Kriteriji	5 bodova	3 boda	Ocjena	Max
Kvalitet poslovnog plana	Poslovni plan je jasno formulisan, solidan i uvjerljiv prikaz poslovnog poduhvata.	Poslovni plan je nedovoljno uvjerljiv ali ukazuje na mogućnosti razvoja poslovne ideje.		5
	Poslovni plan sadrži sve neophodne naslove i analitički sadržaj za svaki od ključnih aspekata razvoja poslovne ideje.	Poslovni plan ne sadrži sve ključne naslove ili ako sadrži, analitički prikaz sadržaja nije adekvatan.		5
	Jasno su precizirani proizvodi/usluge koje se će prodavati i potreba na tržištu.	Nije dovoljno jasan opis proizvoda/usluga koje se će prodavati. Potrebe na tržištu su nejasne.		5
Marketing	Konkurenti su jasno identifikovani i strategija za tržišno pozicioniranje je adekvatno formulisana (segmentacija tržišta).	Konkurenti su nedovoljno jasni i shodno tome, strategija ukazuje na propuste.		5
	Jasno su definisati kupci proizvoda/usluga iz poslovnog plana.	Kupci nisu dovoljno jasno elaborirani.		5
	Marketing plan i opis kako će se proizvod/usluga prodavati je ubjedljiv i očekivana prodaja proizvoda/usluga je realna (obim prodaje)?	Očekivana prodaja proizvoda/usluga je nedovoljno jasno opisana, nerealna u odnosu na potrebe tržišta i marketing plan ukazuje na propuste.		5
	Marketing plan sadrži 7P analizu (opis proizvoda/usluge, cijenu, mjesta prodaje, ljude, promociju, proces, fizičke dokaze)	Marketing plan nije potpun ali sadrži dovoljno informacija za razumjevanje.		5
Radnici	Potrebe za zapošljavanjem su jasno predstavljene, logične a plan nagovještava puno poštivanje pravnih zahtjeva i osiguranje uslova dostojanstvenog rada.	Oslikane potrebe za zapošljavanjem su nerealne i nema dovoljno podataka o načinu zadovoljavanja pravnih obaveza.		5

	Specifikacija poslova i potrebna stručnost radnika je jasno opisana i dovoljno ilustruje potrebe za uspješno poslovanje.	Opis poslova potrebnih radnika je nepotpun i postoji rizik da se plan ne ostvari .		5
	Troškovi rada su jasno prezentirani i uračunati u finansijski plan poslovanja.	Troškovi rada su nepotpuni.		5
Organizacija i upravljanje	Jasno je definisan oblik poslovnog djelovanja (samostalni poduzetnik, ortakluk, zadruga ili društvo sa ograničenom odgovornošću)	Nije jasno definisan oblik poslovnog djelovanja ali postoje naznake.		5
Nabavke	Nabavka potrebne opreme, sirovina ili gotovih proizvoda je jasno prezentirana u poslovnom planu i troškovi su uračunati u finansijsku projekciju poslovanja.	Podaci o potrebnoj opremi, sirovinama ili gotovim proizvodima su limitirani i nejasan je uticaj na ukupne troškove poslovanja.		5
„Ozelenjavanje“	Poslovni plan sadrži aspekt uticaja na okoliš i osigurava dokaze o pozitivnom odnosu prema okolišu.	Poslovni plan nije adekvatno adresirao potrebu očuvanja okoliša.		5
Finansijsko planiranje	Procjena fiksnih i varijabilnih troškova proizvoda/usluga je sastavni dio plan novčanih tokova. Projekcije su vjerodostojne i postoji visoka vjerovatnoća za sprovedbu.	Nedostaju određene projekcije u planu novčanih tokova. Ne može se utvrditi vjerovatnost sprovedbe.		5
	Vremenski period za realizaciju određenih etapa poslovanja je logičan i sprovodiv.	Vremenski plan za realizaciju određenih poslovnih etapa je teško sprovodiv.		5
	Kapitalna ulaganja su jasno definisana.	Nedostaju određene informacije o kapitalnim ulaganjima.		5
	Procjena održivosti je jasno argumentirana i postoji realan osnov da se poslovni poduhvat razvija u očekivanom smjeru.	Procjena održivost sadrži značajne rizike i postoji sumnja da bi poslovni poduhvat mogao opstati.		5
	Sredstva dostupna putem programa podrške mogu značajno uticati na uspjeh poslovnog plana.	Sredstva dostupna putem programa podrške nisu dostatna za uspjeh poslovnog plana.		5
Ostalo	Poslovni poduhvat uvažava aktuelnu situaciju uzrokovanu COVID-19 pandemijom i predstavlja svojevrsan odgovor na krizu.	Poslovni poduhvat ne predstavlja poseban odgovor na novonastalu situaciju prouzrokovanu pandemijom ali uvažava socio-ekonomske parametre.		5
	Poslovni poduhvat ima predispozicije da utiče na dalji razvoj inkluzivnog	Ograničen je potencijalni uticaj poslovnog poduhvata na promociju		5

	poduzetništva u lokalnoj zajednici, promocijom novih proizvoda/usluga.	inkluzivnog poduzetništva u zajednici.		
Ukupno				100

## Obrazac za vrednovanje prezentacije poslovnih planova

Ime i prezime predlagača  
poslovnog plana

Naziv poslovne plana

Datum

Član komisije <ime i prezime>

Potpis

Kriterij	5 bodova	3 boda	Ocjena	Max
Prezentacija poslovnog plana	Poslovni plan je jasno prezentiran uz naglašavanje ključnih aspekata poslovanja i održivosti.	Prezentacija poslovnog plana nije sažeta, niti jezgovita ali daje osnove ideje o namjerama kandidata.		5
	Kandidat je uvjerljiv tokom svoje prezentacije i siguran u uspjeh poslovne ideje.	Kandidat sumnja u sprovodivost plana a prezentacija je neuvjerljiva.		5
	Kandidat pokazuje visoku motiviranost da uspije u svom poslovnom poduhvatu i spremno odgovara na dodatna pitanja.	Kandidat je u određenoj mjeri motiviran, uz dozu suzdržanosti.		5
	Kandidat je uvjerljiv u tvrdnji da finansijska i savjetodavna podrška u okviru projekta mogu u značajnoj mjeri doprinjeti uspješnosti prezentirane poslovne ideje.	Kandidat izražava rezervu u pogledu pružene podrške.		5
Ukupno				20

## Odluka o vrednovanju poslovnih planova

Komisija za procjenu poslovnih planova u sastavu:

1. <ime i prezime, funkcija>
2. <ime i prezime, funkcija>
3. <ime i prezime, funkcija>
4. <ime i prezime, funkcija>
5. <ime i prezime, funkcija>

dana <navesti> donosi

### ODLUKU O ODABIRU KANDIDATA ZA FINANSIJSKU I SAVJETODAVNU PODRŠKU U RAZVOJU POSLOVANJA

#### Član 1.

Odluka se donosi na osnovu rezultata procjene kvaliteta poslovnih planova koje su kandidati dostavili a kasnije i usmeno prezentirali članovima Komisije, a u skladu sa javnim pozivom partnerstva u okviru projekta <navesti>.

#### Član 2.

Kandidati, čiji su poslovni planovi najbolje ocjenjeni su:

- <ime i prezime, naziv poslovnog plana>
- <ime i prezime, naziv poslovnog plana>
- ltd

#### Član 3.

Kandidati navedeni u Članu 2. stiču pravo na finansijsku i savjetodavnu podrške u realizaciji poslovnih planova.

#### Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja. Odluku potpisuju članovi Komisije za procjenu poslovnih ideja i vodeći partner u projektu (*ukoliko predstavnik nije u sastavu Komisije*).

<datum, mjesto>

1. <ime i prezime, potpis>
2. <ime i prezime, potpis>
3. <ime i prezime, potpis >
4. <ime i prezime, potpis >
5. <ime i prezime, potpis>